
MANUAL DE USUARIO
NETWORKING
ALUMNOS Y EGRESADOS



UNIVERSIDAD NACIONAL
AGRARIA LA MOLINA

ÍNDICE

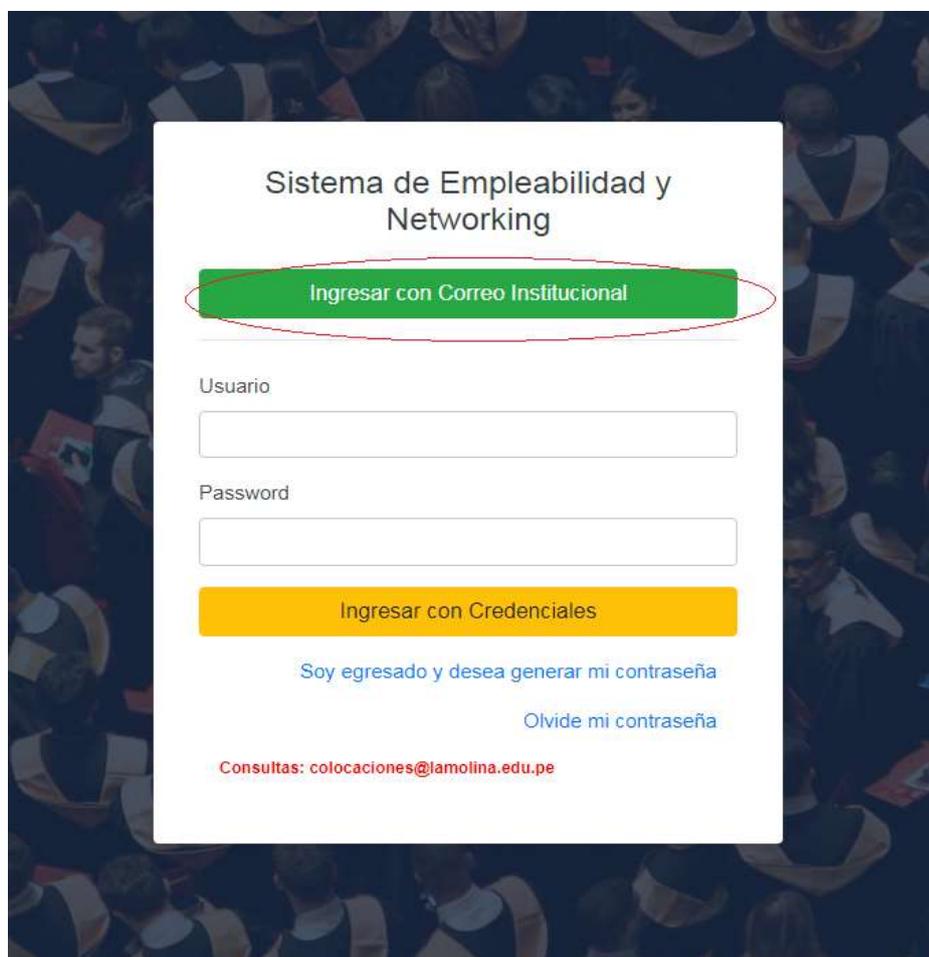
1. INGRESAR AL SISTEMA DE EMPLEABILIDAD Y NETWORKING	3
a) Acceso con correo Institucional	3
b) Acceso con correo personal	4
b.1 Generar contraseña	4
b.2 Y luego clic en “Generar contraseña”:	5
b.3 Inconsistencia de información:	5
b.4 Recuperar contraseña	6
c) Crear un Perfil Personal	7
c.1. Insertar una foto	7
c.2. Ingresar a Perfil	8
c.3. Ingresar en el ítem Educación y completar:	9
c.4. Ingresar en el ítem Experiencia Laboral y completar:	10
c.5. Ingresar en el ítem Confirmación:	11
2. POSTULAR A UN EMPLEO:	12

1. INGRESAR AL SISTEMA DE EMPLEABILIDAD Y NETWORKING

Para ingresar a la página del aplicativo “**Empleabilidad y Networking**” deberá ser a través de la página principal de la **Universidad Nacional Agraria la Molina** <http://www.lamolina.edu.pe/> en la opción “Empleabilidad y Networking”

a) Acceso con correo Institucional

Haga clic en “**Ingresar con Correo Institucional**”



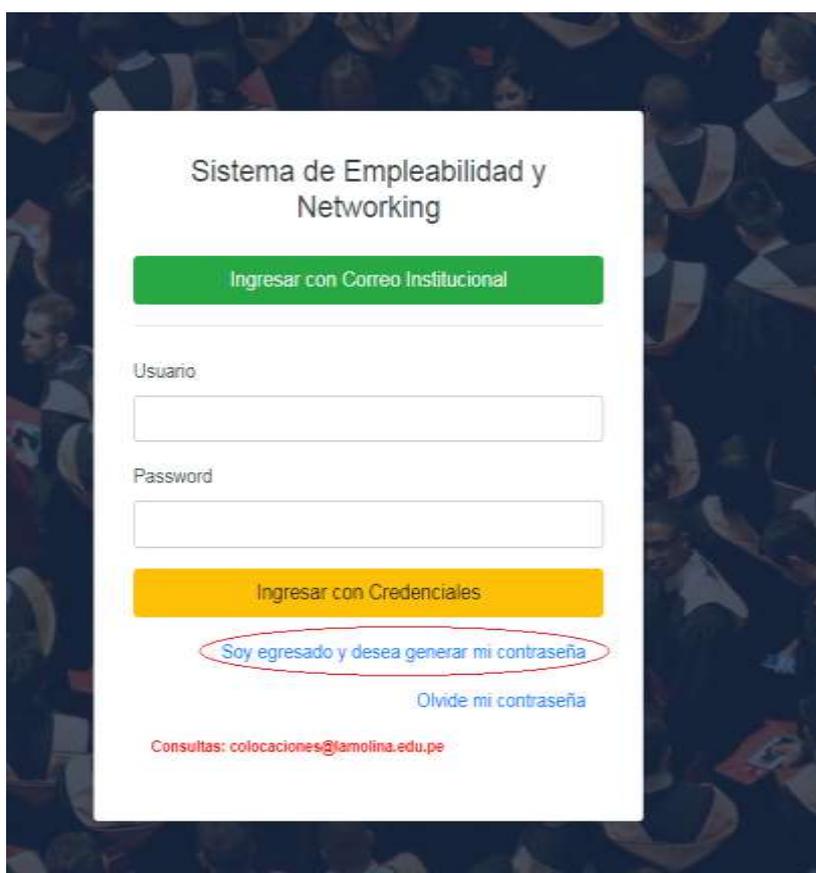
The image shows a login interface for the 'Sistema de Empleabilidad y Networking'. The title is centered at the top. Below the title, there is a green button labeled 'Ingresar con Correo Institucional', which is circled in red. Underneath this button are two input fields: 'Usuario' and 'Password'. Below these fields is a yellow button labeled 'Ingresar con Credenciales'. At the bottom of the form, there are two blue links: 'Soy egresado y desea generar mi contraseña' and 'Olvide mi contraseña'. At the very bottom, there is a red link for 'Consultas: colocaciones@lamolina.edu.pe'.

Figura 1. Ingreso al sistema.

b) Acceso con correo personal

b.1 Generar contraseña

Si es egresado y no recuerda la contraseña de su correo institucional debe generar su usuario y contraseña en la opción **“Soy egresado y desea generar mi contraseña”** tal como se detalle en la figura N.º 2.



Sistema de Empleabilidad y Networking

Ingresar con Correo Institucional

Usuario

Password

Ingresar con Credenciales

[Soy egresado y desea generar mi contraseña](#)

[Olvide mi contraseña](#)

Consultas: colocaciones@lamolina.edu.pe

Figura 2. Ingreso con correo personal

En el formulario siguiente según la figura N°3 deberá ingresar los siguientes datos:

- Tipo de documento
- Numero de documento
- Código de estudiante

- Correo personal

Los datos ingresados serán validados por el sistema de Empleabilidad y Networking

b.2 Y luego clic en “Generar contraseña”:

El usuario y contraseña serán enviado al correo personal ingresado

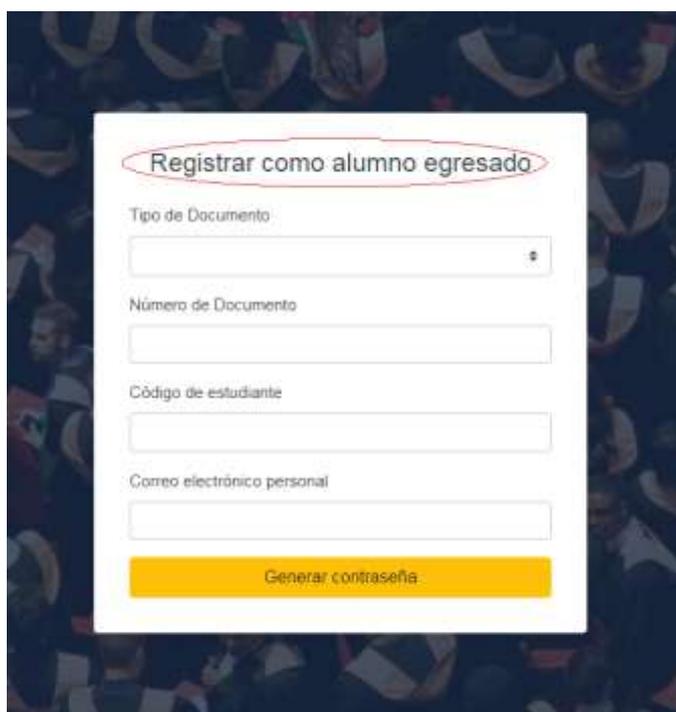
El formulario se encuentra sobre un fondo oscuro con un patrón de diplomas. El título "Registrar como alumno egresado" está rodeado por un óvalo rojo. El formulario contiene los siguientes campos: "Tipo de Documento" (un menú desplegable), "Número de Documento" (un campo de texto), "Código de estudiante" (un campo de texto) y "Correo electrónico personal" (un campo de texto). En la parte inferior del formulario hay un botón amarillo con el texto "Generar contraseña".

Figura 3. Registrar Egresado

b.3 Inconsistencia de información:

Cuando se genera la contraseña el sistema valida información en algunos casos puede generar un error figura N° 4, para el caso se debe enviar al administrador del sistema colocaciones@lamolina.edu.pe un correo

enviando la siguiente información como DNI, apellidos y nombres, Celular para validar su información.

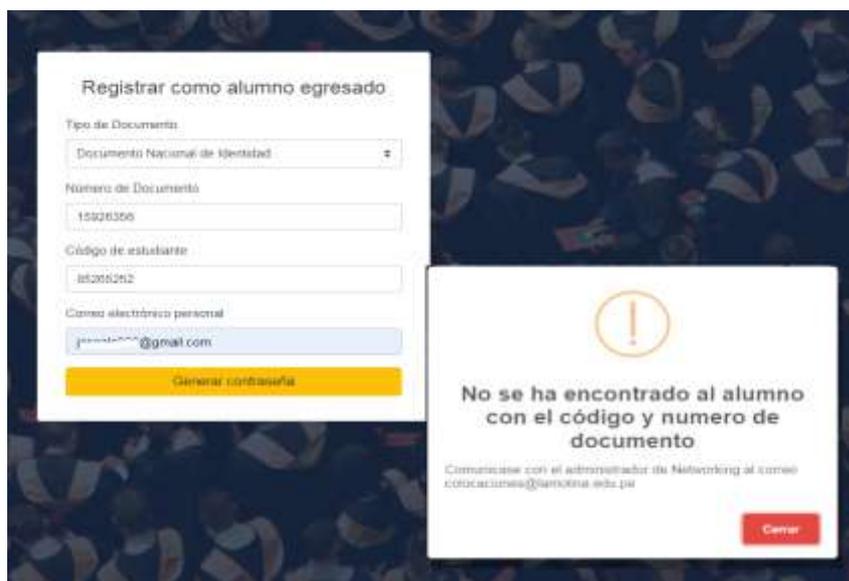


Figura 4. Inconsistencia de información

b.4 Recuperar contraseña

Si olvidó su contraseña hacer clic en “Olvidé mi contraseña” y podrá recuperarlo figura N°. 5.

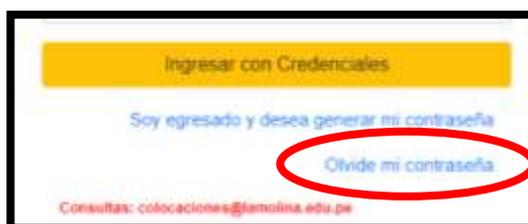


Figura 5. Recuperar contraseña

Importante: Tener en cuenta que esta opción es solamente para los exalumnos que están registrados como egresados y han generado su contraseña nueva en el sistema con su correo personal (ver sección I), no para su correo institucional.

c) Crear un Perfil Personal

Registre su **Perfil Personal** a través de lo siguiente:

c.1. Insertar una foto

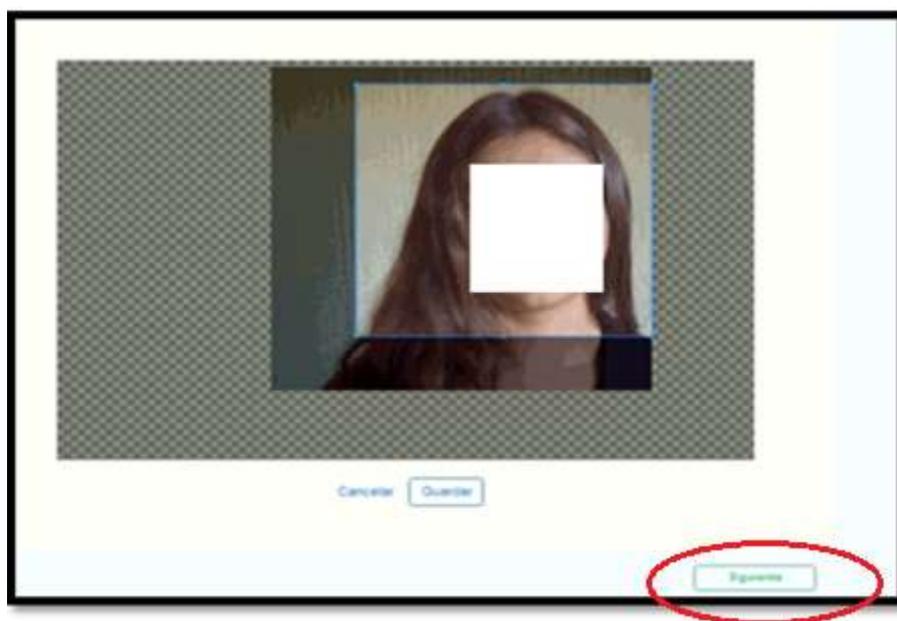


Figura 6. Insertar Foto

Luego hacer clic en **guardar** y después en **siguiente**

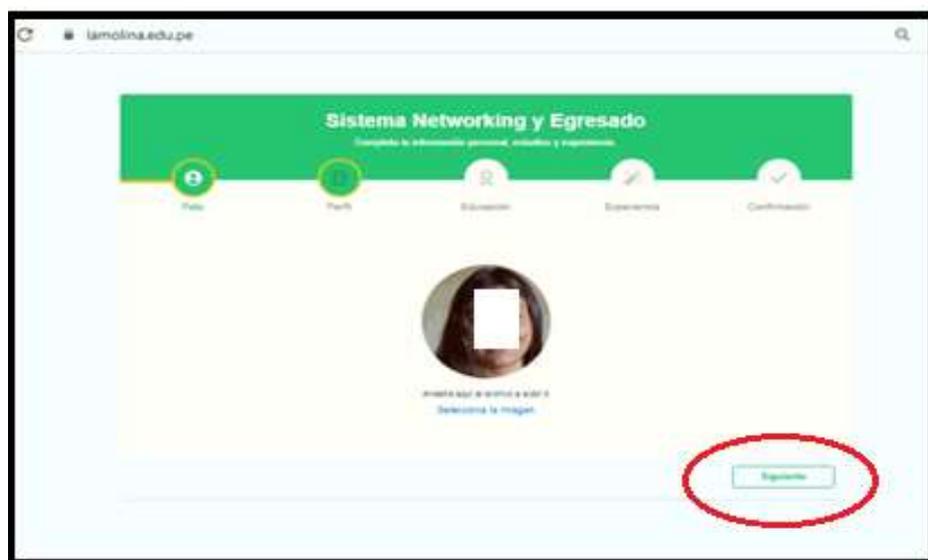


Figura 7. Insertar Foto

c.2. Ingresar a Perfil

Es importante completar los ítems señalados como:

- Email personal
- Celular
- Pretensión salarial
- Website
- Redes sociales
- Curriculum

Son campos obligatorios los marcados de rojo tal como muestra la figura N.º 8.

Los campos son:

- Perfil profesional
- Email personal
- Celular

The screenshot shows a web form titled "Sistema Networking y Egresado" with the subtitle "Complete su información personal, educativa y experiencia". The navigation tabs are "Foto", "Perfil", "Educación", "Experiencia", and "Confirmación". The "Perfil" tab is highlighted with a red circle. The form fields are as follows:

- Perfil Personal:** A large empty text box with a red border and a red "X" icon in the top right corner.
- Email Personal:** An empty text box with a red border and a red "X" icon in the top right corner.
- Celular:** An empty text box with a red border and a red "X" icon in the top right corner.
- Pretensión Salarial:** A dropdown menu with a green checkmark in the top right corner.
- Website:** A text box containing "http://www.empresa.com" with a green checkmark in the top right corner.
- Redes Sociales:** Three rows, each with a social media icon (Facebook, Twitter, LinkedIn) and a text box, all with green checkmarks in the top right corner.
- Curriculum:** An empty text box.
- Perfil Privado:** A checkbox labeled "Perfil Privado (Solo visible la foto y el resumen)".
- Buttons:** "Aceptar" and "Regístrate" buttons at the bottom.

Figura 8. Perfil

una vez completado la información hacer clic en el botón **siguiente**

Perfil Personal

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Email Personal: frankaldahir@gmail.com ✓ Celular: 977939612 ✓ Pretención Salarial: xxxxxx ✓

Website: xxxxxx ✓

Redes Sociales:

- Facebook: ✓
- Instagram: ✓
- Twitter: ✓

Curriculum

Perfil Privado (Sólo visible la foto y el resumen)

Anterior **Siguiente**

Figura 9. Perfil completado

c.3. Ingresar en el ítem Educación y completar:

- Institución Educativa
- Nivel académico
- Situación Académica
- Formación o especialización (Inicio, fin)

Luego hacer clic en “**guardar**” y luego en “**siguiente**”

Figura 10 Educación

c.4. Ingresar en el ítem Experiencia Laboral y completar:

- Empresa
- Cargo
- Descripción (Desde, hasta)

Luego hacer clic en **guardar** y **siguiente**.

Figura 11. Experiencia laboral

c.5. Ingresar en el ítem Confirmación:

- Observaras el mensaje de **Perfil completado**

Luego clic en **Ingresar a la plataforma**



Figura 12. Perfil completado

- d) Luego se mostrará el perfil del postulante.

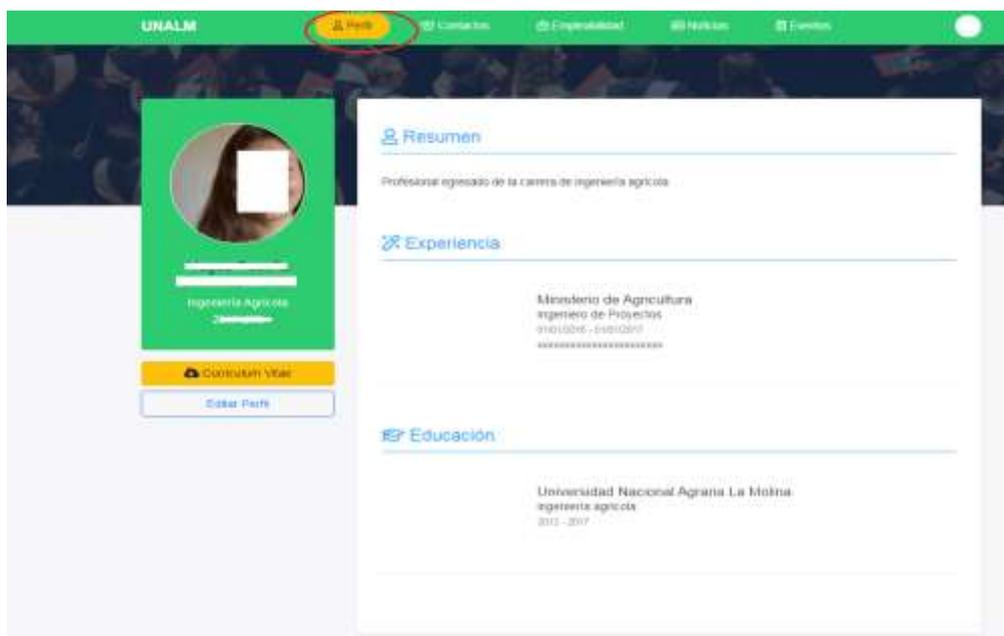


Figura 13. Networking

2. POSTULAR A UN EMPLEO:

- a) Haga clic en **Empleabilidad**
- b) Haga Clic en **Ofertas de empleo.**

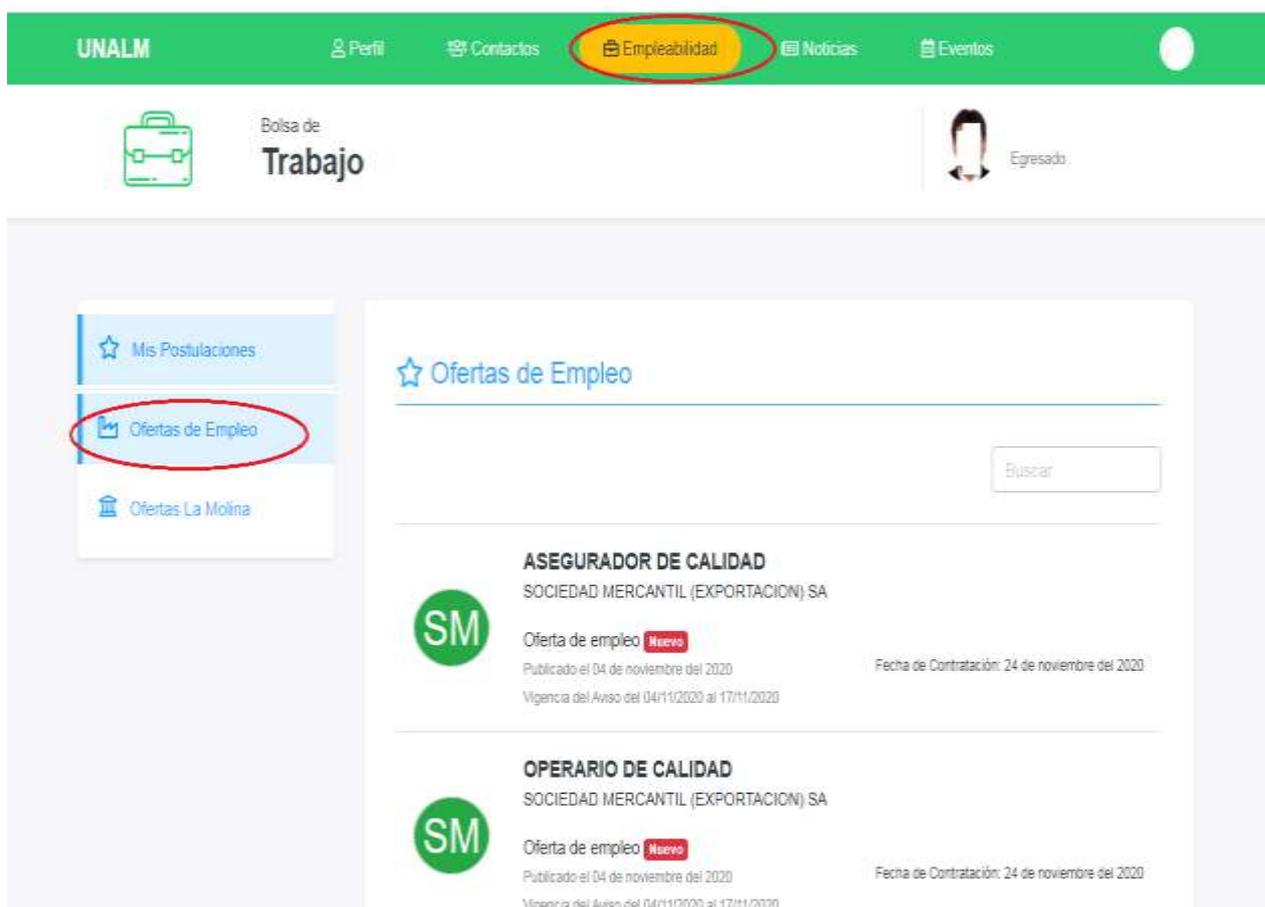


Figura 14. Ofertas de Empleos

c) Haga clic sobre el empleo deseado.

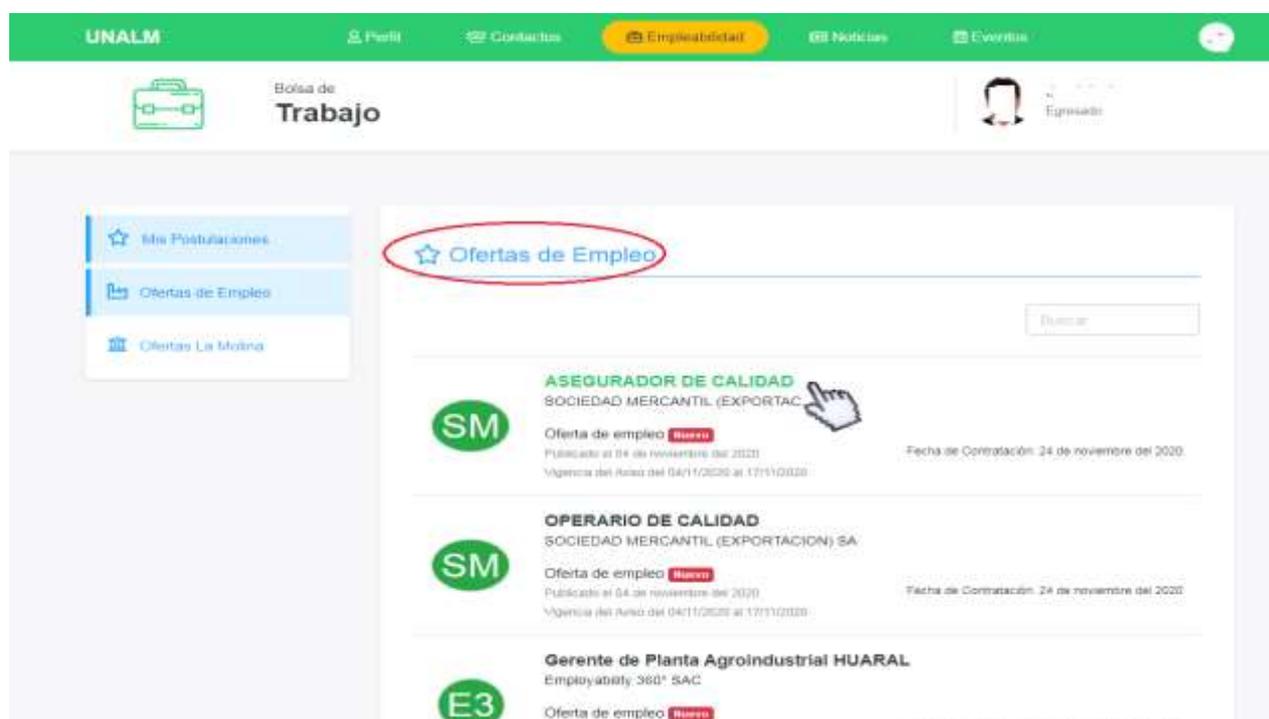


Figura 15. Seleccionar oferta

d) Se muestra la ficha de la oferta laboral.

Publicado el 15 de octubre del 2020

Ingeniero(a) en Riego, Nutrición y Fertilización de Cultivos de Maíz

People Progress S.A.C.

Por solicitud de nuestro cliente, importante empresa transnacional, nos encontramos en la búsqueda del mejor talento para cubrir la siguiente posición: Funciones: - Responsable de instalación y desinstalación del sistema de riego para los cultivos. - Ejecutar programas de riego y fertilización, verificando los tiempos, cantidades de agua, cantidades de fertilizantes. - Elaborar el plan nutricional, el monitoreo y de fertilización de los cultivos.

BENEFICIOS

-Movilidad al 100%. -Alimentación supeditada asistencia. -Remuneración superior al mercado.

OFERTA DE EMPLEO

Fecha de Contratación	22 de octubre del 2020
Rango de Sueldo	
Vacantes	1 vacante
Lugar de Trabajo	DIST: Tambo Grande / PROV: Piura / DEP: Piura
Disponibilidad	<input type="radio"/> Viajar <input type="radio"/> Cambio de Residencia

REQUISITOS

Requisitos	-Titulado en la carrera de Agronomía o Biología (Indispensable). -Diplomado en Manejo de Sistemas de Riego, Nutrición de cultivo y Fertilización, - Conocimientos en interpretación de análisis de suelos, agua y planta. -Manejo nutricional de plantas con programas de riego. - Conocimiento en operaciones de sistema de riego por poteo, prevención y mantenimiento
------------	--

Figura 16. Requisitos

e) Haga clic en la parte inferior en **Postular**.

	<p>agua y planta. -Manejo nutricional de plantas con programas de riego. - Conocimiento en operaciones de sistema de riego por goteo, prevención y mantenimiento del sistema de riego - costos y presupuestos del área. - Experiencia entre 2 a 3 años en empresas del rubro o afines. -Microsoft office - Intermedio -Inglés - Intermedio (Indispensable) -AutoCAD (Avanzado) -Contar con Licencia de conducir AL. -Residir en Plura o zonas cercanas a Tambogrande.</p>
Carreras Solicitadas	Agronomía Biología Ingeniería Agrícola Riego y Drenaje
Curriculum Documentado	SI
Experiencia	2 años
Edad	29 - 40 años
Idiomas	
Observaciones	De cumplir con lo requisitos puede comunicarse con nosotros a los contactos Número: 937526149 Correo: seleccion@people-progress.com
POSTULAR	

Figura 17 Postular

- f) Emergerá la confirmación haga clic en **OK**.
- g) Finalmente podrás observar la postulación realizada en la opción **Mis Postulaciones**



Figura 18. Mis postulaciones